

重庆市渝北区仙桃街道社区文化服务中心 2022年单位预算情况说明

一、单位基本情况

(一) 职能职责

主要承担文化、旅游和体育活动组织与指导、公共文化资源配送和流动服务、书籍报刊借阅等免费开放服务、时政法制科普教育宣传等职责。具体职责任务如下：

1. 组织开展群众文体娱乐活动，组织广播、电影、录音放映，组织板报制展、文艺表演、全民阅读、全民健身、体育竞赛、讲座、展览等活动。
2. 开展文化艺术、文化科技等培训工作，辅导和培养群众文艺骨干。
3. 开办图书室、电子阅览室等学习平台，开展群众读书读报活动，为当地群众提供图书报刊借阅服务和数字文化信息服务，开展大众科普资料编辑和宣传活动。
4. 挖掘、搜集、整理、申报非物质文化遗产，指导传承人开展传习活动，协助开展文物安全、保护、宣传等工作。
5. 指导城乡社区文化室和群众自办文化组织建设。
6. 开展文化交流活动，指导群众文艺创作。
7. 承担广播传输，广播和“广播电视直播卫星户户通”设

备维修、整治、扩展和管理。

8. 内部运行管理和其他工作。承担街道党工委、办事处交办的其他工作任务。

（二）单位构成

本单位无内设机构，无未独立核算的二级预算单位。

二、单位收支总体情况

（一）收入预算：2022年年初预算数 3140516.46 元，其中：一般公共预算财政拨款收入 3140516.46 元，政府性基金预算财政拨款收入 0 元。因本单位 2021 年未独立核算，2021 年预算由主管部门汇总公开，因此无上年预算数据。

（二）支出预算：2022年年初预算数 3140516.46 元，其中：一般公共服务支出预算 400300.00 元，文化旅游体育与传媒支出预算 2573328.78 元，社会保障和就业支出预算 82897.92 元，卫生健康支出预算 42540.80 元，住房保障支出预算 41448.96 元。因本单位 2021 年未独立核算，2021 年预算由主管部门汇总公开，因此无上年预算数据。

三、单位预算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款收入 3140516.46 元，一般公共预算财政拨款支出 3140516.46 元，因本单位 2021 年未独立核算，2021 年预算由主管部门汇总公开，因此无上年预算数据。其中：基本支出 1458732.46 元，主要用于保障本单位在职人员

工资福利及社会保险缴费等，保障单位正常运转的各项商品服务支出；项目支出 **1681784.00** 元，主要用于文明城区常态化管理、公共文体服务及宣传、街道综合文化中心运营及文化中心免费开放等重点工作。

仙桃街道社区文化服务中心 **2022** 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、“三公”经费情况说明

2022 年“三公”经费预算 **0** 元。其中：因公出国（境）费用 **0** 元；公务接待费 **0** 元；公务用车运行维护费 **0** 元；公务用车购置费 **0** 元。主要因本单位公务用车和公务接待由仙桃街道办事处统一安排，故本单位无“三公”经费预算。

五、其他重要事项的情况说明

1. 机关运行经费。我单位是事业单位，不在机关运行经费统计范围之内。

2. 政府采购情况。本单位政府采购预算总额 **0** 元：政府采购货物预算 **0** 元、政府采购工程预算 **0** 元、政府采购服务预算 **0** 元；其中一般公共预算财政拨款政府采购 **0** 元：政府采购货物预算 **0** 元、政府采购工程预算 **0** 元、政府采购服务预算 **0** 元。

3. 绩效目标设置情况。**2022** 年项目支出均实行了绩效管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 **1681784.00** 元。

4. 国有资产占有使用情况。截止 **2021** 年 **12** 月，本单位共

有车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。2022 年一般公共预算安排购置车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接

待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、预算公开联系方式及信息反馈

单位预算公开联系人：谢娜 联系方式：023-67586282