

# 重庆市渝北区石船镇农业服务中心 2022 年部门预算情况说明

## 一、单位基本情况

### （一）职能职责。

重庆市渝北区石船镇农业服务中心主要承担农业（畜牧业）、林业、水利行业技术推广、信息服务、资源环境保护、灾害和动物疫情防治、扶贫开发服务等职责。

### （二）单位构成。

重庆市渝北区石船镇农业服务中心无下设机构。

## 二、部门预算总体情况

按照综合预算的原则，重庆市渝北区石船镇农业服务中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2022 年年初预算总收入 28,217,083.14 元，其中：一般公共预算拨款收入 28,217,083.14 元占 100%、政府性基金预算拨款收入 0 元。

（二）支出预算：2022 年年初预算总支出 28,217,083.14 元，其中：卫生健康支出 202,546.00 元占 1.59%，社会保障和就业支出 2,936,110.40 元占 10.41%，农林水支出 24,960,353.94 元占 88.46%，

住房保障支出 118,072.80 元占 0.42%。

### 三、部门预算情况说明

(一) 2022 年一般公共预算财政拨款收入 28,217,083.14 元，一般公共预算财政拨款支出 28,217,083.14 元。

#### 1. 按支出属性说明

(1) 基本支出 22214482.98 元，占 43.73%。其中：人员经费 19982621.58 元，主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费、离休人员离休费、退休人员补助、村居干部薪酬等，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利；公用经费 2231861.4 元，主要用于保障部门正常运转的各项商品服务支出；主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、其他交通费用、会议费、培训费、公务接待费、公务用车运行维护费；

(2) 项目支出 6002600.16 元占 56.37%，主要用于农村旧房整治提升工程等工作。

#### 2. 按支出功能科目说明

由于 2022 年未单独编制预算，所以无法将 2022 年预算按照功能科目与 2022 年进行对比。

#### (二) 政府性基金预算

重庆市渝北区石船镇农业服务中心 2022 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### （三）国有资本经营预算

重庆市渝北区石船镇农业服务中心 2022 年无使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 四、“三公”经费情况说明

2022 年“三公”经费预算 1000.00 元。其中：因公出国（境）费用 0 元，比 2022 年预算相同，主要原因是无因公出国（境）计划；公务接待费 1000.00 元；公务用车运行维护费 0 元；公务用车购置费 0 元，主要原因是无公务用车购置计划。

## 五、其他重要事项的情况说明

### 1. 机关运行经费。

我单位是事业单位，不在机关运行经费统计范围之内。

2. 政府采购情况。重庆市渝北区石船镇农业服务中心采购预算总额 0 元（政府采购货物预算 0 元、政府采购工程预算 0 元、政府采购服务预算 0 元）；其中一般公共预算财政拨款政府采购 0 元（政府采购货物预算 0 元、政府采购工程预算 0 元、政府采购服务预算 0 元）。

3. 绩效目标情况。2022 年项目支出均实行了绩效管理，涉及项目 18 个，涉及当年财政拨

款 6002600.16 元（其中当年一般公共预算拨款安排项目 4 个，金额 6002600.16 元）。纳入重点绩效目标评价的项目 0 个。

#### 4. 国有资产占有使用情况。

截至 2022 年 12 月底，重庆市渝北区石船镇农业服务中心共有车辆 1 辆，其中，领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 1 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是部属单位用于机要通信和应急保障之外公务用途的车辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2022 年一般公共预算安排购置车辆 0 辆，其中，领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收

入。

(三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

(四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(五) “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 七、预算公开联系方式及信息反馈

部门预算公开联系人：刘杨

联系电话：023-67252258