

重庆市渝北区物业专项维修资金管理中心

2022 年单位预算情况说明

一、单位基本情况

(一) 职能职责

开展全区物业专项维修资金的归集、支用和审核工作，进行维修资金支用的申请程序等相关法律法规培训，加强物业专项维修资金数据平台数据维护以及安全维护，追缴历年欠缴物业专项维修资金。

(二) 单位构成

区物业专项维修资金管理中心是渝北区住房和城乡建设委员会下属科级事业单位。

二、单位收支总体情况

(一) 收入预算：2022 年年初预算数 1398848.29 元，其中：一般公共预算拨款 1398848.29 元，收入较 2021 年减少 173514.68 元，主要是一般公共预算拨款减少 173514.68 元。

(二) 支出预算：2022 年年初预算数 1398848.29 元，其中：社会保障和就业支出预算 97136.64 元，卫生健康支出预算 48473.60 元，住房保障支出预算 48568.32 元，城乡社区支出 1204669.73。支出预算较 2021 年减少 173514.68 元，主要是基本支出预算减少 173514.68 元，项目支出预算减少 0 元。

三、单位预算情况说明

2022年一般公共预算财政拨款收入1398848.29元，一般公共预算财政拨款支出1398848.29元，比2021年减少173514.68元。其中：基本支出1258848.29元，比2021年减少173514.68元，主要原因是厉行节约，压缩办公经费等，主要用于保障单位在职人员工资福利及社会保险缴费，保障单位正常运转的各项商品服务支出；项目支出140000元，比2021年减少0元。

区物业专项维修资金管理中心2022年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、“三公”经费情况说明

2022年“三公”经费预算0元，比2021年减少0元。其中：因公出国（境）费用0元，比2021年减少0元，主要原因是无预算安排支出；公务接待费0元，比2021年减少0元，主要原因是无预算安排支出；公务用车运行维护费0元，比2021年减少0元，主要原因是无公务用车编制；公务用车购置费0元，比2021年减少0元；主要原因是无公务用车编制。

五、其他重要事项的情况说明

1、机关运行经费。

我单位是事业单位，不在机关运行经费统计范围之内。

2、政府采购情况。本单位政府采购预算总额0元：政府采购货物预算0元、政府采购工程预算0元、政府采购服务预算0元；其中一般公共预算拨款政府采购0元：政府采购货物预算0元、政府采购工程预算0元、政府采购服务预算0元。

3、绩效目标设置情况。2022 年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 1398848.29 元。

4、国有资产占有使用情况。截止 2021 年 12 月，本单位共有车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。2022 年一般公共预算安排购置车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位

按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、预算公开联系方式及信息反馈

单位预算公开联系人：陈远芳 联系方式：023-67842276