

重庆市渝北区黄炎培中学校

2020 年度部门决算情况说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责

实施初中义务教育，促进基础教育发展。初中学历教育；全面素质教育；其他相关社会教育服务。

(二) 机构设置

重庆市渝北区黄炎培中学校属于一所城市公办初中学校。学校下设党政办、教导处、德育处、安稳办、总务处 5 个处室，现有在职职工 120 人，退休职工 27 人；现有教学班 34 个，学生 1643 人。

(三) 单位构成

从预算单位构成看，纳入本单位 2020 年度决算编制的单位 1 个。

二、部门决算情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。2020 年度收入总计 2,824.83 万元，支出总计 2,824.83 万元。收支较上年决算数减少 54.37 万元、下降 1.9%，主要原因是一般公共预算财政拨款基本支出减少 22.23 万元，项目支出减少 32.14 万元。

2.收入情况。2020 年度收入合计 2,824.83 万元，较上年决算数减少 54.37 万元，下降 1.9%，主要原因是一般公共预算财政拨款基本支出减少 22.23 万元，项目支出减少 32.14 万元。其中：财政拨款收入 2,824.83 万元，占 100%。

3.支出情况。2020 年度支出合计 2,824.83 万元，较上年决算数减少 54.37 万元，下降 1.9%，主要原因是一般公共预算财政拨款基本支出减少 22.23 万元，项目支出减少 32.14 万元。其中：基本支出 2,618.77 万元，占 92.7%；项目支出 206.06 万元，占 7.3%。

4.结转结余情况。2020 年度年末结转和结余 0.00 万元，较上年决算数增加 0.00 万元，增长 0%，主要原因是无结转结余。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计 2,824.83 万元。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计各减少 54.37 万元，下降 1.9%。主要原因是上年发了 2018 和 2019 两年的在职人员年终考核和退休人员健康休养费导致人员经费减少，学校完成了校园设施设

备采购维护及办公、教学家具采购等导致公用经费有所减少，而学校人数增加又提高导致公用经费有所增加。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1.收入情况。2020 年度一般公共预算财政拨款收入

2,824.83 万元，较上年决算数减少 54.37 万元，下降 1.9%。主要原因是上年发了 2018 和 2019 两年的在职人员年终考核和退休人员健康休养费导致人员经费减少，学校完成了校园设施设备采购维护及办公、教学家具采购等导致公用经费有所减少，而学校人数增加又提高导致公用经费有所增加。较年初预算数增加增加 79.31 万元，增长 2.9%。主要原因是根据渝北财教

〔2020〕56 号《关于调剂安排 2020 年春季学期中小学代课教师经费的通知》、渝北财教〔2020〕183 号《关于调剂安排 2020 年秋季代课老师经费的通知》、渝北财教〔2020〕161 号《关于调剂安排 2020 年中考教学质量考核经费的通知》、渝北财教〔2020〕129 号《关于调剂安排 2020 年城乡义务教育公用经费补助（区本级）的通知》、渝北财预〔2020〕6 号《关于清算 2020 年统发工资等预算的通知》、渝北财教〔2020〕101 号《关于追减实验中学等单位经费预算的通知》、渝北财教〔2020〕152 号《关于调剂安排金鹏实验小学等学校教育教学质量检测经费的通知》等进行调整。

2.支出情况。2020 年度一般公共预算财政拨款支出 2,824.83 万元，较上年决算数减少 54.37 万元，下降 1.9%。主要原因是上年发了 2018 和 2019 两年的在职人员年终考核和退休人员健康休养费导致人员经费减少，学校完成了校园设施设备采购维护及办公、教学家具采购等导致公用经费有所减少，而学校人数增加又提高导致公用经费有所增加。较年初预算数增加 79.31 万元，增长 2.9%。主要原因是根据渝北财教〔2020〕56 号《关于调剂安排 2020 年春季学期中小学代课教师经费的通知》、渝北财教〔2020〕183 号《关于调剂安排 2020 年秋季代课老师经费的通知》、渝北财教〔2020〕161 号《关于调剂安排 2020 年中考教学质量考核经费的通知》、渝北财教〔2020〕129 号《关于调剂安排 2020 年城乡义务教育公用经费补助（区本级）的通知》、渝北财预〔2020〕6 号《关于清算 2020 年统发工资等预算的通知》、渝北财教〔2020〕101 号《关于追减实验中学等单位经费预算的通知》、渝北财教〔2020〕152 号《关于调剂安排金鹏实验小学等学校教育教学质量检测经费的通知》等进行调整。

3.结转结余情况。2020 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0.00 万元，较上年决算数增加 0.00 万元。

4.比较情况。本部门 2020 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

(1) 教育支出 2,250.24 万元，占 79.7%，较年初预算数增加 54.57 万元，增长 2.5%，主要原因是教师增加 5 人，学生增加 30 人所致。

(2) 社会保障与就业支出 295.46 万元，占 10.5%，较年初预算数增加 16.98 万元，增长 6.1%，主要原因是教师增加 5 人所致。

(3) 卫生健康支出 121.60 万元，占 4.3%，较年初预算数减少 32.76 万元，下降 21.2%，主要原因是今年受疫情影响，国家减少大额医疗保险费，调整基本医疗保险缴费比例。

(4) 住房保障支出 157.54 万元，占 5.6%，较年初预算数增加 40.53 万元，增长 34.6%，主要原因是安排职工住房补贴经费 37 万元，因为人员变动追加住房公积金 3.53 万元。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2,618.77 万元。其中：人员经费 2,139.15 万元，较上年决算数减少 106.06 万元，下降 4.7%，主要原因是上年发了 2018 和 2019 两年的年终考核和健康休养费。人员经费用途主要包括支付工资、缴纳养老保险、职业年金、医疗保险、住房公积金和住房补贴。公用经费 479.62 万元，较上年决算数增加 83.83 万元，增长 21.2%，主要原因是学生人数增加及公用经费标准提高等。公用经费用途主

要包括缴纳水、电、气费，购买办公、教学用品，对校舍进行维修维护，教职工出差培训费及临时人员费用。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明

本部门 2020 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2020 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2020 年度“三公”经费支出共计 0.56 万元，较年初预算数减少 0.44 万元，下降 44%；较上年支出数减少 0.29 万元，下降 34.1%。较年初和上年决算减少的主要原因是本单位 2020 年度因疫情导致全体师生 1-4 月居家办公。

（二）“三公”经费分项支出情况

2020 年度本部门因公出国（境）费用 0.00 万元，主要是用于本单位 2020 年度未发生因公出国（境）费用支出。费用支出较年初预算数增加 0.00 万元，增长%，主要原因是本单位 2020 年无此项费用预算。较上年支出数增加 0.00 万元，增长%，主要原因是本单位 2020 年无因公出国（境）情况。

公务用车购置费 0.00 万元，主要用于本单位 2020 年度公务用车购置费支出。费用支出较年初预算数增加 0.00 万元，增长%，主要原因是本单位 2020 年无公务用车购置。较上年支出数增加 0.00 万元，增长%，主要原因是本单位 2020 年无公务用车购置。

公务用车运行维护费 0.56 万元，主要用于本单位 2020 年车辆保险、路桥、维修保养、油费等。费用支出较年初预算数减少 0.44 万元，下降 44%；较上年支出数减少 0.29 万元，下降 34.1%。较年初和上年决算减少的主要原因是本单位 2020 年度因疫情导致全体师生 1-4 月居家办公。

公务接待费 0.00 万元，主要用于接待因公出国（境）费用。费用支出较年初预算数减少 0.00 万元，增加%，主要原因是本单位 2020 年度未发生公务接待费支出。较上年支出数增加 0.00 万元，增加%，主要原因是本单位 2020 年度未发生公务接待费支出。

（三）“三公”经费实物量情况

2020 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务用车保有量为 0 辆；国内公务接待 0 批次 0 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2020 年本部门人均接待费 0.00 元，车均购置费 0.00 万元，车均维护费 0.56 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）机关运行经费情况说明

按照部门决算列报口径，我单位不在机关运行经费统计范围之内。

（二）国有资产占用情况说明

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（三）政府采购支出情况说明

2020 年度本部门政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%。

五、预算绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门对部门整体 13 个项目开展了绩效自评，其中，以填报目标自评表形式开展自评 13 项，涉及资金 206.06 万元，从评价情况来看，项目年度总体目标实现较好。

（二）绩效自评结果

1. 绩效自评表

项目绩效自评表

项目名称	义务教育课后服务补助			自评总分(分)	99.8				
业务主管部门	区教委			联系人及电话	李波 023-67452199				
项目资金(万元)	年度总金额	年初预算数	全年预算数(压减、调整后预算数)	全年执行数	执行率(%)	执行率得分(分)			
	54.36	54	54.36	54.36	100	100			
年度总体目标	年初设定目标 (如作出调整且备案,填写调整后的目标)			全年目标实际完成情况					
	对我校 30 个班开展课后服务工作,有利于减少我校学生安全隐患和家长负担,满足学生多样化发展及素质的提升,提高学生家长和社会对教育的满意度。			对我校 30 个班开展课后服务工作,有利于减少我校学生安全隐患和家长负担,满足学生多样化发展及素质的提升,提高学生家长和社会对教育的满意度。					
绩效指标	指标名称	计量单位	年度指标值	调整后指标值(未调不填)	全年完成值	得分系数(%)	权重(分)	指标得分(分)	核心指标判断(填是或否)
	数量指标	班级数量(个)	30		30	100	5	5	否
	质量指标	学生综合素质提升率	100%		99%	99	10	9.9	否

	时效指标	课后服务完成率	100%		100%	100	5	5	否
	成本指标	班级补助标准(元/班.年)	18000		18000	100	5	5	否
	经济效益	减轻家长负担(万元)	54.36		54.36	100	5	5	否
	社会效益	减少学生安全隐患率	100%		100%	100	20	20	否
	可持续影响	家长安全感增加率	100%		100%	100	30	30	否
	服务对象满意度指标	学生满意度	100%		99%	99	10	9.9	否
	服务对象满意度指标	家长满意度	100%		100%	100	10	10	否
未完成绩效目标或偏离较多的原因、改进措施及其他说明									

2.绩效自评报告或案例

本单位 2020 年无绩效自评报告。

(三) 重点绩效评价结果

本单位 2020 年不属于重点绩效评价范围。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；

公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略

性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：**023-67452199**