

全国政府和社会资本合作项目 信息系统操作手册

国家信息中心

2024年4月10日

目录

一、 信息系统简介.....	3
二、 适用范围.....	3
三、 项目信息填报主要流程.....	3
四、 操作流程.....	4
(一) 地方发展改革部门相关操作.....	4
1、 用户登录.....	4
2、 项目信息填报.....	5
3、 项目信息复核.....	6
4、 账号分配.....	7
(二) 实施机构相关操作.....	9
1、 用户登录.....	9
2、 新项目填报.....	10
3、 继续填报项目信息.....	10
4、 项目信息复核.....	11
(三) 特许经营者相关操作.....	12
1、 用户注册.....	13
2、 用户登录.....	14
3、 新项目填报.....	16
4、 继续填报项目信息.....	17

一、信息系统简介

按照《国务院办公厅转发国家发展改革委、财政部〈关于规范实施政府和社会资本合作新机制的指导意见〉的通知》（国办函〔2023〕115号）和《国家发展改革委办公厅关于建立全国政府和社会资本合作项目信息系统的通知》有关要求，加强政府和社会资本合作项目的信息管理、监测分析和公众监督，国家发展改革委依托全国投资项目在线审批监管平台建立全国政府和社会资本合作项目信息系统（以下简称“信息系统”）。

二、适用范围

2023年2月政府和社会资本合作项目清理核查前未完成招标采购程序的项目，以及后续新实施的政府和社会资本合作项目，均应通过信息系统填报项目信息。

三、项目信息填报主要流程

项目信息填报主体包括实施机构、发展改革部门、特许经营者。实施机构应于特许经营方案审核前，通过信息系统，填写项目名称、项目代码进行验证，验证通过后填报项目基本信息、特许经营方案信息等，并按要求填写特许经营者选择等其他信息。特许经营者通过信息系统，填写项目名称、项目代码、项目共享码进行验证（需是实施机构已在信息系统中填报并验证通过的项目），验证通过后填报特许经营者选择、投资管理程序履行、项目运营管理等信息。发展改革部门通过信息系统填写特许经营方

案审核、项目立项批复文件等信息。

特许经营者填报的项目信息，经相应实施机构复核，复核通过的公开指标将通过互联网网站对社会公众公开。实施机构填写的项目信息，经相应的发展改革部门复核，复核通过后的公开指标将通过互联网网站对社会公众公开。

四、操作流程

（一）地方发展改革部门相关操作

1、用户登录

省发展改革部门使用国家发展改革委投资司分配的账号登录。市、县发展改革部门用户使用省发展改革部门分配的账号登录。

方式一：登录网址 <http://newppp.tzxm.gov.cn>，选择“政务部门登录”，填写账号、密码和验证码，点击“登录”。



方式二：登录“全国投资项目在线审批监管平台（www.tzxm.gov.cn）”，点击首页导航“全国政府和社会资本合作项目信息系统—项目信息填报”，选择“政务部门登录”，填写账号、密码和验

验证码，点击“登录”。

2、项目信息填报

(1) 登录账号后，点击左侧“政府和社会资本合作项目”菜单下“项目填报”功能。项目填报列表中的项目为实施机构已经填报并通过项目名称、项目代码验证的项目。

序号	项目名称【项目代码】	项目阶段	项目层级	操作
1	嘉兴市中理厂房及公共码头建设工程 【2111-330402-89-01-883567】	特许经营方案论证	国家级	详情 编辑

(2) 项目列表中选择对应项目，点击“编辑”，填写相关信息；点击“详情”，可查询所有阶段已提交信息。

填报人: []

*特许经营方案审核部门 [请输入] 0 / 40

*特许经营方案审核部门联系人 [请输入] 0 / 20

*特许经营方案审核部门联系方式 [请输入] 0 / 15

*特许经营方案审核部门聘请的咨询机构名称 [请输入] 0 / 40

*特许经营方案审核部门聘请的咨询机构项目主要负责人 [请输入] 0 / 20

*特许经营方案审核部门聘请的咨询机构项目主要负责人联系方式 [请输入] 0 / 15

*特许经营方案审核时间 [请选择]

地方人民政府确定实施机构授权文件 [暂未上传文件] [上传]

[保存] [保存并提交] [关闭]

◆当前阶段信息中所有标注必填指标的信息，填写完整后，才能填报下一阶段信息。

◆该用户权限填报“特许经营方案论证”“投资管理程序履行”

等阶段项目信息。

3、项目信息复核

(1) 登录账号后，点击左侧“政府和社会资本合作项目”菜单下“项目复核”功能。在项目列表中，点击相应项目操作区域“复核”按钮。



(2) 查看项目信息并对信息进行复核，点击“复核”按钮，填写复核意见。



◆对已提交的项目信息分阶段进行复核，复核不通过时

需写明不通过的原因。

◆已复核通过的部分填报人不能再进行修改操作。如需修改，可由业务部门进行“退回”操作，由填报人修改后再次提交。

4、账号分配

分配发展改革部门账号和实施机构账号步骤一样，只是在设置角色时有区别，具体步骤如下：

(1) 登录信息系统后，点击左侧“系统管理—人员”，点击页面右边用户列表区域“添加用户”，填写添加用户信息，包括“用户名”“账号”“密码”，点击页面下方“确认”按钮。



添加用户 ×

回 基本信息 ▾

*用户名 0 / 10

*用户分类 ▾

*所属机构 ▾

*账号 0 / 50

*密码

*账号分类 ▾

*有效性 ▾

... 扩展信息 >

(2)回到用户列表,找到添加的用户信息,点击操作区域“更多”按钮,选择“设置角色”。

首页 > 我的空间 > 系统管理 > 人员

组织机构

含下级 ▾

全部

筛选条件 重置 查找

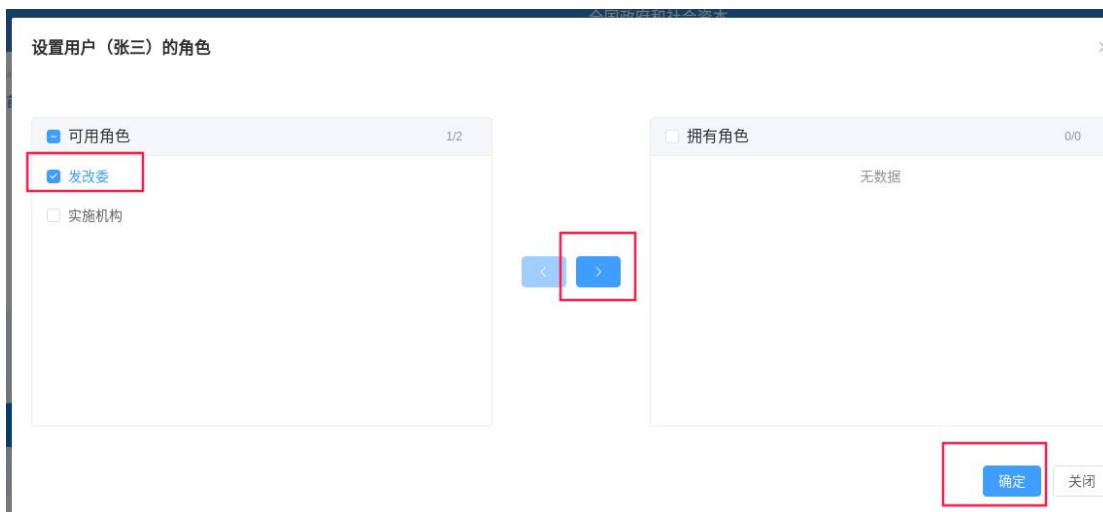
用户名 账号 状态

用户列表 + 添加用户

序号	用户名	账号	用户分类	状态	操作
1	北京...	bjsfgw	业务...	启用	修改 删除 更多

重置密码
设置角色

(3)在设置用户角色页面,在“可用角色”选择相应角色,点击“确认”按钮,完成账号分配。分配发展改革部门权限账号,在“可用角色”中选择“发展改革委”;分配实施机构账号,在“可用角色”中选择“实施机构”。



(二) 实施机构相关操作

1、用户登录

实施机构账号使用省发展改革部门分配的账号进行登录。

方式一：登录网址 <http://newppp.tzxm.gov.cn>，选择“政务部门登录”，填写账号、密码和验证码，点击“登录”。



方式二：登录“全国投资项目在线审批监管平台（www.tzxm.gov.cn）”，点击首页导航“全国政府和社会资本合作项目信息系统—项目信息填报”，选择“政务部门登录”，填写账号、密码和验证码，点击“登录”。

2、新项目填报

(1) 登录信息系统后，点击左侧“政府和社会资本合作项目—项目填报”，点击页面右上角“新项目填报”按钮。



(2) 输入项目名称、项目代码、图片验证码进行项目校验。校验通过后方可填写项目信息；校验不通过的，请核对项目代码、项目名称信息是否正确，确认信息正确后再次验证。



3、继续填报项目信息

登录信息系统后，点击左侧“政府和社会资本合作项目—项

目填报”，项目列表中操作区域，选择相应的项目，点击“编辑”按钮，可进行项目信息填报。



◆当前阶段信息中所有标注必填指标的信息，填写完整后，才能填报下一阶段信息。

◆保存的项目信息或提交后复核部门未审核的项目信息，填报单位进行修改。

◆已经过复核单位审核的项目信息，不能直接进行修改。若需修改，请联系复核单位，将项目信息“退回”后，方可进行修改。

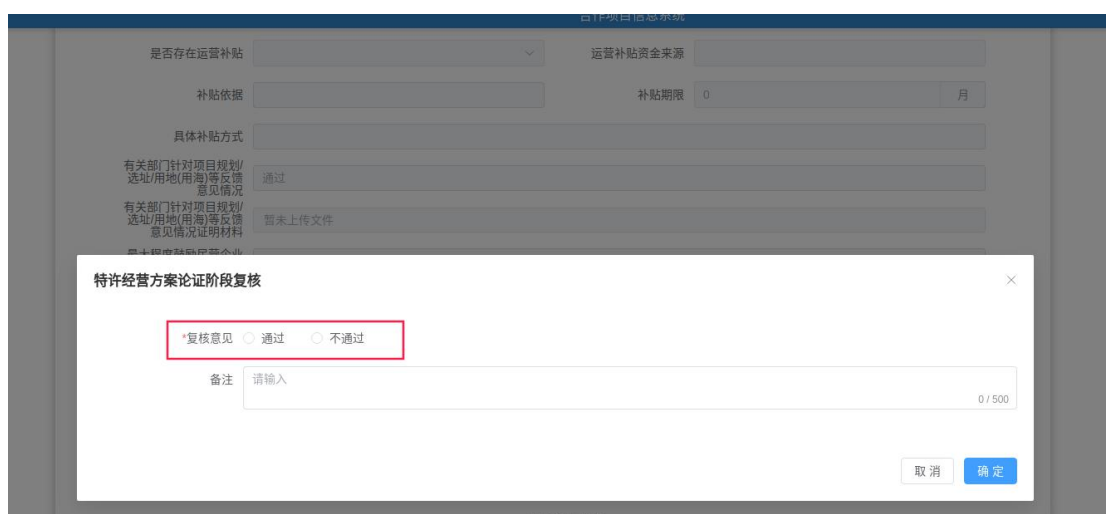
◆该用户权限填报“特许经营方案论证”“特许经营者选择”“项目运营管理”“项目终止和移交”等阶段项目信息。

4、项目信息复核

(1) 登录账号后，点击左侧“政府和社会资本合作项目”菜单下“项目复核”功能。在项目列表中，点击相应项目操作区域“复核”按钮。



(2) 查看项目信息并对信息进行复核，点击“复核”按钮，填写复核意见。



◆对已提交的项目信息分阶段进行复核，复核不通过时需写明不通过的原因。

◆已复核通过的部分填报人不能再进行修改操作。如需修改，可由业务部门进行“退回”操作，由填报人修改后再次提交。

(三) 特许经营者相关操作

特许经营者的登录账号，可通过“全国投资项目在线审批监

管平台（www.tzxm.gov.cn）”自行注册。若在信息系统建设之前，已有全国投资项目在线审批监管平台账号，可直接用原账号进行登录。

1、用户注册

（1）登录信息系统，点击“企业登录”区域下方“用户注册”按钮，或者页面右上方“注册”按钮。



（2）按要求填写相关信息，点击“注册”按钮完成用户注册。

[首页](#)
[投资审批服务](#)
[民间投资服务](#)
[全国政府和社会资本合作项目信息系统](#)
[工程咨询管理](#)
[政策法规](#)

登录账号: *必填字段 由字母、数字组成, 长度为6-20个字符
 登录密码: *必填字段 必须包含大写字母、小写字母、数字和特殊字符, 长度为8-20个字符
 确认密码: *再次输入登录密码

单位名称: *单位名称
 证照类型: *证件类型
 证照编号: *证照编号

联系人姓名: *请填写联系人真实姓名, 使用简体中文, 长度为2-30个字符
 身份证号: *请正确填写联系人身份证号
 身份证号有效起始日期: *
 身份证号有效时间: *
 电子邮箱: *请填写电子邮箱
 手机号码: *该手机号码与账号绑定, 用于登录、找回密码和接收平台消息提醒, 请正确填写!
 验证码:

温馨提示: 平台账号是通过在线平台办理固定资产投资项目相关手续和工程咨询单位备案业务的重要信息, 该账号申请办理的相关业务后续的信息查询、修改, 办理后续手续均须使用该账号, 请妥善保管。若该账号注册人员或注册手机号码变化, 建议及时变更相关信息并做好交接工作。

用户注册时, 相关信息需如实填写, 如系统校核不予通过则后续手续将无法办理。

短信验证过程, 系统会将验证码发送到您的手机, 短信验证码在 120 秒内有效, 核验通过后, 完成用户注册。

用户账号由字符、数字组成, 长度 6-20 字符, 输入不符合要求系统会予以提示。密码必须包含大写字母、小写字母和数字, 长度为 6-20 字符。

用户账号是用户的唯一标识, 不可与其他已存在的账号重复。若用户账号已存在则会导致注册失败, 最终提交注册时系统会予以提示。

2、用户登录

登录方式有两种: 密码登录方式, 以及短信动态码登录方式。

(1) 密码登录: 进入信息系统, 点击企业登录区域“密码

登录”，填写账号、密码和验证码，点击“登录”完成登录。



(2) 短信动态码登录：登录信息系统，点击企业用户登录区域，点击“短信动态码登录”，填写手机号、图片验证码后点击“获取短信验证码”，待手机收到短信验证码后填写正确的短信验证码，点击“登录”完成登录。



(3) 若忘记密码，在登录页点击用户登录区域下方的“忘记密码”按钮，通过注册时登记的手机号可重置密码。

3、新项目填报

(1) 登录信息系统后，点击左侧“政府和社会资本合作项目一填报新项目”，点击页面右上角“新项目填报”按钮。



(2) 输入项目名称、项目代码、项目共享码、图片验证码进行项目校验（特许经营者填报的项目，需是实施机构已通过信息系统填报并通过项目代码、项目名称校验通过的项目）。校验通过后方可填写项目信息；校验不通过的，请核对项目代码、项目名称信息是否正确或与实施机构联系确认是否已将项目信息填报至信息系统，确认信息正确后再次验证。



(3) 校验通过后可按填报项目信息。填写完成后，点击下方“保存并提交”按钮，提交复核单位进行审核。

The screenshot displays a web interface for project information submission. At the top, there is a navigation bar with the following steps: 特许经营方案论证 > 特许经营选择 > 投资管理程序履行 > 项目建设实施 > 项目运营管理 > 项目移交和终止. The current step is '特许经营选择'.

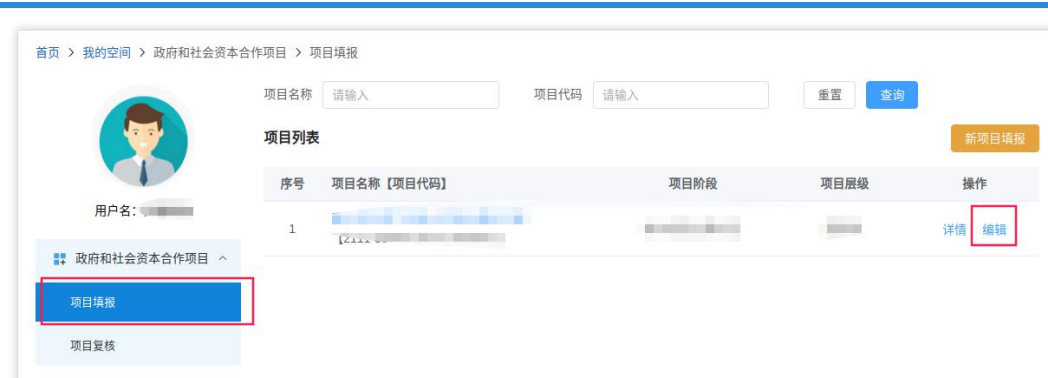
The form is divided into two main sections:

- 经营协议相关信息**: This section contains multiple input fields and dropdown menus. Fields include: '初步协议签署时间' (text input), '初步协议' (text input with an '上传' button), '*是否组建项目公司' (dropdown), '项目公司名称' (text input with '0 / 200' character count), '*特许经营协议' (text input with an '上传' button), '*特许经营协议签署日期' (text input), '*特许经营期限起始日期' (text input), '*特许经营期限截止日期' (text input), '*民营企业特许经营预计出资额' (text input with '0' and '万元' unit), '*民营企业特许经营预计持股比例' (text input with '0' and '%' unit), '*特许经营预计出资额' (text input with '0' and '万元' unit), '*特许经营预计持股比例' (text input with '0' and '%' unit), '*银行贷款等债务融资金额(万元)或比例(%)' (text input with '0' and '1 / 20' character count), '*其他融资金额(万元)或比例(%)' (text input with '0' and '1 / 20' character count), and '*主要需求和产出(服务)' (text input with '0 / 200' character count).
- 特许经营选择政府支持信息**: This section includes: '*政府投资支持形式' (dropdown), '预计政府投资支持占总投资比例' (text input with '%'), '政府投资支持预计金额' (text input with '万元'), '政府出资人代表' (text input with '0 / 30' character count and note '如为资本金注入,需填写!'), '政府出资人代表预计持股比例' (text input with '%'), and '按规定补贴运营具体安排' (text input with '0 / 500' character count).

At the bottom of the form, there are three buttons: '保存' (Save), '保存并提交' (Save and Submit), and '关闭' (Close).

4、继续填报项目信息

登录信息系统后，点击左侧“政府和社会资本合作项目—项目填报”，项目列表中操作区域，选择相应的项目，点击“编辑”按钮，可进行项目信息填报。



◆当前阶段信息中所有标注必填指标的信息，填写完整后，才能填报下一阶段信息。

◆保存的项目信息或提交后复核部门未审核的项目信息，填报单位进行修改。

◆已经过复核单位审核的项目信息，不能直接进行修改。若需修改，请联系复核单位，将项目信息“回退”后，方可进行修改。

◆该用户权限填报“特许经营选择”“投资管理程序履行”“项目建设实施”“项目运营管理”等项目信息。