

## 附件 5

# 重庆市渝北区数字化城市管理事务中心 2022 年单位预算情况说明

### 一、单位基本情况

#### (一) 职能职责

数字化城管中心主要职责承担城市管理信息管理与维护、数据采集与应用、业务指导与培训、综合普查与更新、同时承担市对区人民政府城市日常管理考核的重要指标任务等。

#### (二) 单位构成

本单位内设综合科、数字城管科、督察考核科、两路工作站、回兴工作站、龙溪工作站。

### 二、单位收支总体情况

(一) 收入预算：2022 年年初预算数 8,572,270.10 元，其中：一般公共预算财政拨款收入 8,572,270.10 元，收入较 2021 年增加 8,572,270.10 元，主要是我单位 2021 年未独立核算，2021 年预算由主管部门汇总公开，上年无此预算，一般公共预算财政拨款收入增加 8,572,270.10 元。

(二) 支出预算：2022 年年初预算数 8,572,270.10 元，其中：社会保障和就业支出预算 61,678.08 元，卫生健康支出预算 32,099.20 元，城乡社区支出预算 8,478,492.82 元。支出预算较

2021 年增加 8,572,270.10 元，主要原因是基本支出预算增加 1,062,349.54 元，项目支出预算增加 7,509,920.56 元。

### 三、单位预算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款收入 8,572,270.10 元，一般公共预算财政拨款支出 8,572,270.10 元，比 2021 年增加 8,572,270.10 元。其中：基本支出 1,062,349.54 元，比 2021 年增加 1,062,349.54 元，主要原因是我单位 2021 年未独立核算，2021 年预算由主管部门汇总公开，上年无此预算。主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费等，保障单位正常运转的各项商品服务支出；项目支出 7,509,920.56 元，比 2021 年增加 7,509,920.56 元，主要原因是我单位 2021 年未独立核算，2021 年预算由主管部门汇总公开，上年无此预算，主要用于一线人员职工工资福利、社会保险缴费、数字城管及智慧城管的数据传输等重点工作。

重庆市渝北区数字化城市管理事务中心 2022 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、“三公”经费情况说明

2022 年“三公”经费预算 0 元，比 2021 年减少 0 元。其中：因公出国（境）费用 0 元，比 2021 年减少 0 元，主要原因是我单位 2021 年未独立核算，2021 年预算由主管部门汇总公开，上年无此预算；公务接待费 0 元，比 2021 年减少 0 元，主要原因是我单位 2021 年未独立核算，2021 年预算由主管部门汇总公开，上年无此预算；公务用车运行维护费 0 元，比 2021 年减少 0 元，

主要原因是我单位 2021 年未独立核算，2021 年预算由主管部门汇总公开，上年无此预算；公务用车购置费 0 元，比 2021 年减少 0 元，主要原因是我单位 2021 年未独立核算，2021 年预算由主管部门汇总公开，上年无此预算。

## **五、其他重要事项的情况说明**

1、我单位是事业单位，不在机关运行经费统计范围之内。

2、政府采购情况。本单位政府采购预算总额 1,333,634.00 元：政府采购货物预算 0 元、政府采购工程预算 0 元、政府采购服务预算 1,333,634.00 元；其中一般公共预算财政拨款政府采购 1,333,634.00 元：政府采购货物预算 0 元、政府采购工程预算 0 元、政府采购服务预算 1,333,634.00 元。

3、绩效目标设置情况。2022 年项目支出均实行了绩效管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 7,509,920.56 元。

4、国有资产占有使用情况。截止 2021 年 12 月，本单位共有车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。2022 年一般公共预算安排购置车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用 0 辆。

## **六、专业性名词解释**

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## **七、预算公开联系方式及信息反馈**

**单位预算公开联系人：张敏      联系方式：023-86912411**