

重庆市渝北区城市管理综合行政执法支队

2023 年单位决算情况说明

一、单位基本情况

(一) 职能职责

依法受区城市管理局委托，承担以下职责：

1.贯彻执行有关城市管理行政执法的法律、法规、规章和方针政策，依法接受委托集中行使辖区城市管理综合行政执法范围内的行政处罚权及相应的行政强制措施。

2.承担市政公用设施、市容环境卫生、园林绿化（含城市园林绿化、风景名胜区、公园）等城市管理方面的各项行政处罚及相应的行政强制职能。

3.承担环境保护管理方面法律、法规、规章规定的露天烧烤污染、城市焚烧沥青塑料垃圾等烟尘和恶臭污染、露天焚烧秸秆落叶等烟尘污染的行政处罚及相应的行政强制职能。

4.承担工商行政管理方面法律、法规、规章规定的户外公共场所无照经营、违规设置户外广告的行政处罚及相应的行政强制职能。

5.承担交通管理方面法律、法规、规章规定的侵占城市道路的行政处罚及相应的行政强制职能。

6.承担水务管理方面法律、法规、规章规定的向城市河道

倾倒废弃物和垃圾的行政处罚及相应的行政强制职能。

7.承担食品药品监管方面户外公共场所食品销售和餐饮摊点无证经营的行政处罚及相应的行政强制职能。

8.推进城市管理综合行政执法信息化建设。

9.指导场镇市容秩序管理。

10.承办上级交办的其他工作。

（二）机构设置

内设 5 个科室，1 个机动执法大队，15 个城区执法大队，11 个镇街城市管理综合行政执法大队。

二、单位决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。2023 年度收入总计 8,954.37 万元，支出总计 8,954.37 万元。收支较上年决算数减少 857.81 万元，下降 8.7%，主要原因是财政压减了编外聘用人员（工资）和日常公用经费预算。

2.收入情况。2023 年度收入合计 8,954.37 万元，较上年决算数减少 857.81 万元，下降 8.7%，主要原因是财政压减了编外聘用人员（工资）和日常公用经费预算。其中：财政拨款收入 8,954.37 万元，占 100%。此外，使用非财政拨款结余和专用结余 0 万元，年初结转和结余 0 万元。

3.支出情况。2023 年度支出合计 8,954.37 万元，较上年决

算数减少 857.81 万元，下降 8.7%，主要原因是财政压减了编外聘用人员（工资）和日常公用经费预算。其中：基本支出 4,128.1 万元，占 46.1%；项目支出 4,826.27 万元，占 53.9%。此外，结余分配 0 万元。

4.结转结余情况。2023 年度年末结转和结余 0 万元，与上年决算数持平。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计 8,954.37 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 857.81 万元，下降 8.7%，主要原因是财政压减了编外聘用人员（工资）和日常公用经费预算。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2023 年度一般公共预算财政拨款收入 8,954.37 万元，较上年决算数减少 786.05 万元，下降 8.1%，主要原因是财政压减了一般的公共预算财政拨款收入中编外聘用人员（工资）和日常公用经费预算。较年初预算数减少 661.87 万元，下降 6.9%，主要原因是我单位树立过紧日子思想，大力落实过紧日子举措，加强了一般的公共预算财政拨款的使用管理，减少了经费支出。此外，年初财政拨款结转和结余 0 万元。

2.支出情况。2023 年度一般公共预算财政拨款支出 8,954.37 万元，较上年决算数减少 786.05 万元，下降 8.1%，主要原因是财政压减了一般的公共预算财政拨款支出中编外聘用人员（工资）

和日常公用经费预算。较年初预算数减少 661.87 万元，下降 6.9%，主要原因是我单位树立过紧日子思想，大力落实过紧日子举措，加强了一般公共预算财政拨款的使用管理，减少了经费支出。

3.结转结余情况。2023 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元，与上年决算数持平。

4.比较情况。本单位 2023 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

(1) 社会保障和就业支出 536.46 万元，占 6.0%。较年初预算数减少 8.58 万元，下降 1.6%，主要原因是我单位在编职工退休和调出，减少了社会保障和就业支出。

(2) 卫生健康支出 222.02 万元，占 2.5%。较年初预算数减少 7.64 万元，下降 3.3%，主要原因是我单位在编职工退休和调出，减少了卫生健康支出。

(3) 城乡社区支出 7899.92 万元，占 88.2%。较年初预算数减少 658.5 万元，下降 7.7%，主要原因是我单位树立过紧日子思想，大力落实过紧日子举措，加强了城乡社区支出的管理，减少了经费支出。

(4) 住房保障支出 295.97 万元，占 3.3%。较年初预算数增加 12.86 万元，增长 4.5%，主要原因是住房保障支出中的购房补贴系年中追加。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 4,128.09 万元。其中：人员经费 3,202.22 万元，较上年决算数增加 121.21 万元，增长 3.9%，主要原因是在编职工社保基数的调整。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、抚恤金、医疗费补助、奖励金等。公用经费 925.87 万元，较上年决算数减少 68.76 万元，下降 6.9%，主要原因是财政压减了公用经费标准。公用经费用途主要包括办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明

本单位 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况

2023 年度“三公”经费支出共计 99.96 万元，费用支出较年初预算数减少 39.74 万元，下降 28.4%，主要原因是我单位加

强了“三公”经费的使用管理，进一步完善了“三公”经费管理的规章制度，减少了“三公”经费的支出。较上年支出数增加 76.96 万元，增长 334.6%，主要原因是财政调整了“三公”经费中公务用车运行维护费的预算口径。

（二）“三公”经费分项支出情况

2023 年度因公出国（境）费用 0 万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车购置费 0 万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车运行维护费 99.96 万元，主要是用于油料费、维修费、过路费、保险费等支出。费用支出较年初预算数减少 39.24 万元，下降 28.2%，主要原因是我单位严格执行公务用车配备及使用管理规定，进一步完善了公务用车管理的规章制度，减少了公务用车运行维护费的支出。较上年支出数增加 76.96 万元，增长 334.6%，主要原因是财政调整了公务用车运行维护费的预算口径。

公务接待费 0 万元。费用支出较年初预算数减少 0.5 万元，下降 100%，主要原因是我单位今年未编制公务接待费预算，与上年支出数持平。

（三）“三公”经费实物量情况

2023 年度本单位因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公

公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 49 辆；国内公务接待 0 批次 0 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2023 年本单位人均接待费 0 元，车均购置费 0 万元，车均维护费 2.04 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）财政拨款会议费和培训费情况说明

2023 年度会议费支出 0 万元，与上年决算数持平。2023 年度培训费支出 21.25 万元，较上年决算数减少 5.58 万元，下降 20.8%，主要原因是我单位树立过紧日子思想，大力落实过紧日子举措，加强了培训费的使用管理，减少了培训的人数和次数，从而节约了培训费。

（二）机关运行经费情况说明

2023 年度本单位机关运行经费支出 925.87 万元，较上年决算数减少 68.76 万元，下降 6.9%，主要原因是我单位树立过紧日子思想，大力落实过紧日子举措，加强了机关运行经费的使用管理，减少了经费的支出。机关运行经费主要用于办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 49 辆，其中，

副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 49 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元以上设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明

2023 年度我单位未发生政府采购事项，无相关经费支出。

五、预算绩效管理情况说明

（一）单位自评情况

根据预算绩效管理要求，我单位对 3 个项目开展了绩效自评，涉及财政拨款项目支出 4,826.27 万元。

2023 年度二级项目绩效自评表

项目名称：	编外聘用人员（工资）	项目编码：	50011222T00 0000098331	自评总分：	99.00		
项目主管部门：	506-重庆市 渝北区城市 管理局	财政归口 处室：	003-经济建设 科	部门联系人：	何兵	联系电话：	678070 87
资金情况							
	年初预算数	全年（调 整）预算数	全年执行数	执行率	执行率 权重	执行率 得分	
年度总金额	47,800,000.00	47,800,000.00	47,800,000.00				
其中：财政拨款	47,800,000.00	47,800,000.00	47,800,000.00	100	10.00	10.00	
一般公共预算	47,800,000.00	47,800,000.00	47,800,000.00	100			

绩效目标										
年初绩效目标				全年（调整）绩效目标				全年目标实际完成情况		
为强化城市日常管控，突出常态长效，充分发挥城市管理执法协管人员的作用，打造靓丽渝北做出应有的贡献。								强化了城市日常管控，突出了常态长效，充分发挥了城市管理执法协管人员的作用，打造靓丽渝北做出应有的贡献。		
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
按规定招录人员的整体素质	项	定性	高中低	1	0	100	20	19	否	
项目完成时间	月	=	12	12	0	100	20	20	否	
协助城市管理工作效率	项	定性	优良中低差	1	0	100	20	20	是	
市容得到有效提升	项	定性	优良中低差	1	0	100	20	20	是	
市容管控市民满意度	%	≥	80	80	0	100	10	10	否	

2023 年度二级项目绩效自评表

项目名称：	城市管理执法、园林绿化巡查管护和数字城管管理	项目编码：	50011222T00000068449	自评总分：	91.00		
项目主管部门：	506-重庆市渝北区城市管理局	财政归口处室：	003-经济建设科	部门联系人：	何兵	联系电话：	67807087

资金情况										
		年初预算数	全年(调整)预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分			
年度总金额		800,000.00	461,115.98	461,115.98						
其中：财政拨款		800,000.00	461,115.98	461,115.98	100	10.00	10.00			
一般公共预算		800,000.00	461,115.98	461,115.98	100					
绩效目标										
年初绩效目标				全年(调整)绩效目标				全年目标实际完成情况		
完成 21 个工作用车的租赁工作，做好 21 个工作用车的运行保障,切实保障大队执法工作的正常进行。				完成 12 个工作用车的租赁工作，做好 12 个工作用车的运行保障,切实保障大队执法工作的正常进行。				完成 12 个工作用车的租赁工作，做好 12 个工作用车的运行保障,切实保障大队执法工作的正常进行。		
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
工作车辆租赁和运行保障数	辆	=	12	12	0	100	15	15		
按时完成租赁和运行保障时间	月	=	12	12	0	100	15	15		
工作车辆维护成本	元/台	≤	26700	18000	32.58	100	15	10		
工作用车租赁成本	元/台	≤	40000	30000	25	100	15	11		
市容管控效果	项	定性	好坏	好	0	100	20	20		

人民群众满意度	%	≥	80	80	0	100	10	10		
---------	---	---	----	----	---	-----	----	----	--	--

2023 年度二级项目绩效自评表

项目名称:	执法纠纷赔偿费	项目编码:	50011222T00000068454	自评总分:	80.00					
项目主管部门:	506-重庆市渝北区城市管理局	财政归口处室:	003-经济建设科	部门联系人:	何兵	联系电话:	67807087			
资金情况										
	年初预算数	全年(调整)预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分				
年度总金额	50,000.00	1,631.89	1,631.89							
其中:财政拨款	50,000.00	1,631.89	1,631.89	100	10.00	10.00				
一般公共预算	50,000.00	1,631.89	1,631.89	100						
绩效目标										
年初绩效目标		全年(调整)绩效目标			全年目标实际完成情况					
完成一线执法队员在按程序执法过程中受伤医疗费、物品损坏费和其他相关费用,以及按程序执法过程中执法相对人的医疗、赔偿及相关费用等。					完成1名一线执法队员在按程序执法过程中受伤医疗费。					
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
执法人员和执法相对人医疗、赔偿及相关费用的人数	人数	=	40	1	97.5	0	20	10	否	本年度只发生了一起执法纠

										纷，一名协管人员受伤。
项目完成时间	月	≤	12	12	0	100	20	20	是	
执法人员和执法相对人医疗、赔偿及相关费用人均成本	元/人·次	=	5000	1631.89	67.36	0	20	10	否	发生执法纠纷费用为1631.89元。
市容得到有效提升	项	定性	优良中低差	1	0	100	20	20	是	
执法人员和执法相对人满意度	%	≥	85	85	0	100	10	10	否	

（二）单位绩效评价情况

我单位未组织开展绩效评价。

（三）财政绩效评价情况

区财政局未委托第三方对我单位开展绩效评价。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助

活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、

项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经

费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式

本单位决算公开信息反馈和联系方式：何兵，023-67807087

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

公开单位：重庆市渝北区城市管理综合行政执法支队

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	8,954.37	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	536.46
		九、卫生健康支出	222.02
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	7,899.92
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	295.97
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	8,954.37	本年支出合计	8,954.37
使用非财政拨款结余和专用结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	8,954.37	总计	8,954.37

备注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
单位：万元

公开单位：重庆市渝北区城市管理综合行政执法支队

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）				小计	其中：教育收费			
合计		8,954.37	8,954.37						
208	社会保障和就业支出	536.46	536.46						
20805	行政事业单位养老支出	536.46	536.46						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	306.91	306.91						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	153.46	153.46						
2080599	其他行政事业单位养老支出	76.08	76.08						
210	卫生健康支出	222.02	222.02						
21011	行政事业单位医疗	222.02	222.02						
2101101	行政单位医疗	222.02	222.02						
212	城乡社区支出	7,899.92	7,899.92						
21201	城乡社区管理事务	7,899.92	7,899.92						
2120104	城管执法	7,899.92	7,899.92						
221	住房保障支出	295.97	295.97						
22102	住房改革支出	295.97	295.97						
2210201	住房公积金	270.76	270.76						
2210203	购房补贴	25.22	25.22						

备注：1. 本表反映单位本年度取得的各项收入情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表
单位：万元

公开单位：重庆市渝北区城市管理综合行政执法支队

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		8,954.37	4,128.10	4,826.27			
208	社会保障和就业支出	536.46	536.46				
20805	行政事业单位养老支出	536.46	536.46				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	306.91	306.91				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	153.46	153.46				
2080599	其他行政事业单位养老支出	76.08	76.08				
210	卫生健康支出	222.02	222.02				
21011	行政事业单位医疗	222.02	222.02				
2101101	行政单位医疗	222.02	222.02				
212	城乡社区支出	7,899.92	3,073.65	4,826.27			
21201	城乡社区管理事务	7,899.92	3,073.65	4,826.27			
2120104	城管执法	7,899.92	3,073.65	4,826.27			
221	住房保障支出	295.97	295.97				
22102	住房改革支出	295.97	295.97				
2210201	住房公积金	270.76	270.76				
2210203	购房补贴	25.22	25.22				

备注：1. 本表反映单位本年度各项支出情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

公开单位：重庆市渝北区城市管理综合行政执法支队

收 入		支 出			
项目	决算数	功能分类科目	决算数		
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	8,954.37	一、一般公共服务支出			
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出			
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	536.46	536.46	
		九、卫生健康支出	222.02	222.02	
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出	7,899.92	7,899.92	
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、自然资源海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出	295.97	295.97	
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、国有资本经营预算支出			
		二十二、灾害防治及应急管理支出			
		二十三、其他支出			
		二十四、债务还本支出			
		二十五、债务付息支出			
		二十六、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	8,954.37	本年支出合计	8,954.37	8,954.37	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余			
一般公共预算财政拨款					
政府性基金预算财政拨款					
国有资本经营预算财政拨款					
总计	8,954.37	总计	8,954.37	8,954.37	

备注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

公开单位：重庆市渝北区城市管理综合行政执法支队

项目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		8,954.37	4,128.10	4,826.27
208	社会保障和就业支出	536.46	536.46	
20805	行政事业单位养老支出	536.46	536.46	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	306.91	306.91	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	153.46	153.46	
2080599	其他行政事业单位养老支出	76.08	76.08	
210	卫生健康支出	222.02	222.02	
21011	行政事业单位医疗	222.02	222.02	
2101101	行政单位医疗	222.02	222.02	
212	城乡社区支出	7,899.92	3,073.65	4,826.27
21201	城乡社区管理事务	7,899.92	3,073.65	4,826.27
2120104	城管执法	7,899.92	3,073.65	4,826.27
221	住房保障支出	295.97	295.97	
22102	住房改革支出	295.97	295.97	
2210201	住房公积金	270.76	270.76	
2210203	购房补贴	25.22	25.22	

备注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
单位：万元

公开单位：重庆市渝北区城市管理综合行政执法支队

人员经费			公用经费						
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	
301	工资福利支出	3,118.71	302	商品和服务支出	925.87	310	资本性支出		
30101	基本工资	707.31	30201	办公费	132.16	31001	房屋建筑物购建		
30102	津贴补贴	536.19	30202	印刷费	0.31	31002	办公设备购置		
30103	奖金	920.88	30203	咨询费	5.47	31003	专用设备购置		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设		
30107	绩效工资		30205	水费	34.07	31006	大型修缮		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	306.91	30206	电费	26.50	31007	信息网络及软件购置更新		
30109	职业年金缴费	153.46	30207	邮电费	59.23	31008	物资储备		
30110	职工基本医疗保险缴费	163.15	30208	取暖费		31009	土地补偿		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	37.43	31010	安置补助		
30112	其他社会保障缴费	34.77	30211	差旅费	12.55	31011	地上附着物和青苗补偿		
30113	住房公积金	270.76	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿		
30114	医疗费	25.28	30213	维修（护）费	8.57	31013	公务用车购置		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	130.96	31019	其他交通工具购置		
303	对个人和家庭的补助	83.51	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置		
30301	离休费		30216	培训费	21.25	31022	无形资产购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助		
30304	抚恤金	2.52	30224	被装购置费		31201	资本金注入		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资		
30306	救济费		30226	劳务费	11.02	31204	费用补贴		
30307	医疗费补助	80.88	30227	委托业务费		31205	利息补贴		
30308	助学金		30228	工会经费	23.95	31299	其他对企业补助		
30309	奖励金	0.11	30229	福利费	26.19	399	其他支出		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	99.96	39907	国家赔偿费用支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	131.13	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与		
			30299	其他商品和服务支出	165.13	39910	资本性赠与		
			307	债务利息及费用支出	39999		其他支出		
			30701	国内债务付息					
			30702	国外债务付息					
			30703	国内债务发行费用					
			30704	国外债务发行费用					
人员经费合计		3,202.22	公用经费合计						925.87

备注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

公开单位：重庆市渝北区城市管理综合行政执法支队

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计							

备注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本单位无政府性基金收支，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

公开单位：重庆市渝北区城市管理综合行政执法支队

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

备注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位无国有资本经营收支，故本表无数据。

机构运行信息表

公开09表
单位：万元

公开单位：重庆市渝北区城市管理综合行政执法支队

项 目	预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	四、机关运行经费	925.87
（一）支出合计	99.96	99.96	（一）行政单位	
1. 因公出国（境）费			（二）参照公务员法管理事业单位	925.87
2. 公务用车购置及运行维护费	99.96	99.96	五、资产信息	—
（1）公务用车购置费			（一）车辆数合计（辆）	49
（2）公务用车运行维护费	99.96	99.96	1. 副部（省）级及以上领导用车	0
3. 公务接待费			2. 主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	—		3. 机要通信用车	0
其中：外事接待费	—		4. 应急保障用车	49
（2）国（境）外接待费	—		5. 执法执勤用车	0
（二）相关统计数	—	—	6. 特种专业技术用车	0
1. 因公出国（境）团组数（个）	—	0	7. 离退休干部用车	0
2. 因公出国（境）人次数（人）	—	0	8. 其他用车	0
3. 公务用车购置数（辆）	—	0	（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	0
4. 公务用车保有量（辆）	—	49	六、政府采购支出信息	—
5. 国内公务接待批次（个）	—	0	（一）政府采购支出合计	
其中：外事接待批次（个）	—	0	1. 政府采购货物支出	
6. 国内公务接待人次（人）	—	0	2. 政府采购工程支出	
其中：外事接待人次（人）	—	0	3. 政府采购服务支出	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	—	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	—	0	其中：授予小微企业合同金额	
二、会议费	—			
三、培训费	—	21.25		

备注：1. 本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数为包括本年度财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。